



Anmeldung einer Veranstaltung

(Bitte nur in Druckbuchstaben ausfüllen)

am: _____
(Datum der Anmeldung)

durch: _____
(Name, Geburtsname)

(Adresse, Telefon)

1. Angaben zum Veranstalter

1.1 Name: _____

1.2 Straße: _____

1.3 Ort: _____

1.4 Telefon: _____

2. Angaben zur Veranstaltung

2.1 Thema: _____

2.2 Ort: _____

2.3 Datum/Zeit: _____

2.4 Besonderes: _____

(Lautsprecher, Musikkapellen, Fackeln, Umzug, Feuerwerk, etc.)

2.5 Sonstiges: _____

(z.B. Verabreichung
von Speisen und Getränken)

2.6 Einschätzung der Gefahrenlage:

2.7 Leiter: _____
(Ansprechpartner Vorort, Telefon)

2.8 Ordner: _____

2.8.1 Anzahl der Teilnehmer: _____

2.9 Veröffentlichung/en

- auf Internetseite der Gemeinde Fehrbellin (www.fehrbellin.de): ja nein
(Die Veranstaltungen sind auch Bestandteil einer brandenburgweiten Eventdatenbank, siehe: www.reiseland-brandenburg.de/veranstaltungen-hoehpunkte/veranstaltungskalender/)
- auf gemeindeeigener Facebook-Seite (www.facebook.com/Gemeinde.Fehrbellin01): ja nein
- auf gemeindeeigener Instagram-Seite (www.instagram.com/gemeindefehrbellin): ja nein

3. Vorab mündlich erteilte Auflagen

HINWEISE:

- **Der Anzeigende / Veranstalter hat die Veranstaltung eigenständig bei der GEMA anzuzeigen.**
- **Für die Veranstaltung ist eine ausreichende Versicherung abzuschließen, die alle mit der Veranstaltung verbundenen Risiken abdeckt. Der Veranstalter haftet nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen für Schäden, die durch die Veranstaltung verursacht werden. Der Veranstalter hat die Gemeinde von allen Ersatzansprüchen freizustellen, die aus Anlass der Veranstaltung von Teilnehmern oder Dritten erhoben werden.**

(Ort, Datum, Unterschrift d. Anmelders)

4. **Veranstaltung genehmigt:** (dem Veranstalter können jederzeit Auflagen erteilt werden)

(Ort, Datum, Unterschrift Fachgebietsleiter)

5. **Polizei** (Polizeihauptwache Neuruppin) weitergeleitet: _____
-Unterschrift-

6. **Die Genehmigung wird auf widerruflicher Weise erteilt.**